

Política de reembolso y retiro

Esta Política de Reembolso y Retiro (en adelante, denominada Política) es el procedimiento de regulación del documento para la solicitud de retiros por parte de los Clientes y para el procesamiento de dicha solicitud por parte de la Compañía.

1. Presentación de la solicitud de retiro.

El Cliente puede presentar una Solicitud de Retiro para el retiro de fondos de la Cuenta (una «Retirada»). Esta solicitud debe ser ejecutada por escrito en la forma provista por el Acuerdo de Términos de Servicio.

2. Ejecución de la solicitud de retiro.

La Compañía procede con la ejecución de la Solicitud de Retiro condicionalmente al momento de la confirmación de que todos los requisitos de la Solicitud de Retiro se observan de acuerdo con el Acuerdo de Términos de Servicio. La Compañía ejecuta la Solicitud de Retiro desde y en los montos respectivos, provistos por el Acuerdo de Términos de Servicio. La Compañía se reserva el derecho de establecer los límites sobre la cantidad de fondos que el Cliente puede retirar en un período de tiempo determinado.

El monto mínimo de retiro es de \$ 50.

Se aplicará una tarifa de procesamiento del 5% del total de la extracción en caso de que el Cliente realice menos de 5 operaciones independientes.

3. La Compañía puede solicitar al Cliente que proporcione documentación de identidad adicional como condición para la ejecución de la solicitud de retiro, según lo estipulado en el Acuerdo de Términos de Servicio y / o para implementar cualquier otra norma de seguridad y antilavado de dinero, disposiciones y reglamentos en a discreción exclusiva de la Compañía, si se requiere para prevenir el lavado de dinero, fraude o cualquier otro delito o acción que, a juicio de la Compañía, pueda exponer a la Compañía a responsabilidad o pérdida.

4. La Compañía puede negarse a procesar una solicitud de Retiro por cualquier razón, incluida la sospecha razonable de que el Cliente ha incumplido el Acuerdo de Términos de Servicio.

5. El Cliente es responsable y acepta pagar todos los costos / tarifas / impuestos, tal como lo estipula el Acuerdo de Términos de Servicio.

6. El cliente debe informar a la compañía de los datos reales de su cuenta bancaria (o detalles de otra institución financiera). La Compañía no es responsable por cualquier error de pagos provocado por la provisión por parte del Cliente de información incorrecta / engañosa.

7. El Cliente es responsable del cumplimiento de todos los demás términos y condiciones para retiros y reembolsos, estipulados por el Acuerdo de Términos de Servicio.

8. La Compañía se reserva el derecho, a su exclusivo criterio, de negarse a procesar una solicitud de Retiro o colocar una retención de pago de cualquier parte de todos los fondos en la Cuenta del Cliente por cualquier razón, incluso si existe una sospecha razonable de que Contrato de Condiciones de Servicio violado por el cliente o cualquier ley, orden y regulación gubernamental.

9. Todo lo que no está previsto en esta Política debe ser regulado por el Acuerdo de Términos de Servicio.